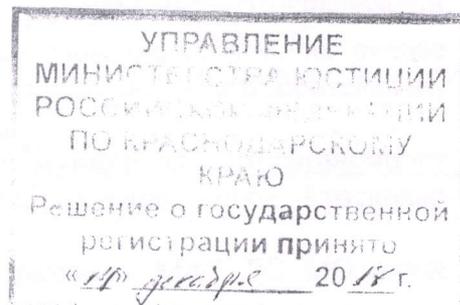


УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя
от 05.12.2017 г.



УСТАВ

Благотворительного фонда развития муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Межшкольный эстетический центр»

1. Общие положения

1.1. Благотворительный фонд развития муниципального образования **автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Межшкольный эстетический центр»** (далее по тексту Фонд), является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной гражданкой Российской Федерации, на основе добровольных имущественных взносов и преследующей социальные, благотворительные, культурные, образовательные и иные общественно полезные цели. Полное наименование Фонда: Благотворительный фонд развития муниципального образования дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Межшкольный эстетический центр».

Сокращенное наименование Фонда: Благотворительный фонд развития МАУ ДО МО город Краснодар «МЭЦ».

1.2. Место нахождения Фонда: Краснодарский край, г. Краснодар.

1.3. Фонд, выполняя свои уставные задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "О некоммерческих организациях", Федерального закона "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях", Гражданского кодекса Российской Федерации, других законов и иных правовых актов Российской Федерации, а также настоящего Устава.

1.4. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.5. Фонд не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение прибыли. Полученная прибыль используется только для выполнения целей Фонда, определенных в настоящем Уставе.

1.6. Фонд является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.7. Фонд имеет в собственности обособленное имущество. Имущество, является собственностью Фонда. Фонд не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Фонда не отвечает по обязательствам Фонда.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс.

1.9. Фонд отвечает своим обособленным имуществом по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Фонд может осуществлять приносящую доход деятельность, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан и соответствует этим целям. Для осуществления деятельности приносящей доход, фонд вправе создавать хозяйственные общества.

1.11. Фонд вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации. Ежегодно Фонд обязан опубликовывать отчеты об использовании своего имущества.

1.12. Фонд может иметь печать с полным наименованием унитарной некоммерческой организации на русском языке. Фонд вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.13. Фонд может открывать филиалы и создавать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.14. Правила, регулирующие внутренний распорядок деятельности Фонда, должностные работники Фонда, утверждаются Советом Фонда и Исполнительным директором Фонда в соответствии с компетенцией каждого из указанных органов, определенной действующим законодательством и Уставом Фонда.

1.15. В случаях, не предусмотренных положениями настоящего Устава, применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

1.16. Организационно – правовая форма – Фонд.

2. Цели и предмет деятельности Фонда

2.1. Целью Фонда является привлечение ресурсов, организация и осуществление

благотворительной деятельности, направленной на поддержку усилий администрации, педагогического коллектива и законных органов самоуправления Муниципального автономного учреждения дополнительного образования муниципального образования город Краснодар «Межшкольный эстетический центр», далее именуемого «Межшкольный эстетический центр», по просвещению, развитию личности и углубленному образованию одаренных детей и подростков.

2.2. Благотворительная деятельность осуществляется в целях:

социальной поддержки и защиты граждан, включая улучшение материального положения малообеспеченных, социальную реабилитацию безработных, инвалидов и иных лиц, которые в силу своих физических или интеллектуальных особенностей, иных обстоятельств не способны самостоятельно реализовать свои права и законные интересы;

подготовки населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказания помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, промышленных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, жертвам репрессий, беженцам и вынужденным переселенцам;

содействия укреплению мира, дружбы и согласия между народами, предотвращению социальных, национальных, религиозных конфликтов;

содействия укреплению престижа и роли семьи в обществе;

содействия защите материнства, детства и отцовства;

содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности;

содействия деятельности в сфере профилактики и охраны здоровья граждан, а также пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан;

содействия деятельности в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта);

охраны окружающей среды и защиты животных;

охраны и должного содержания зданий, объектов и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронения;

подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, пропаганды знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

социальной реабилитации детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, безнадзорных детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

оказания бесплатной юридической помощи и правового просвещения населения;

содействия добровольческой деятельности;

участия в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

содействия развитию научно-технического, художественного творчества детей и молодежи;

содействия патриотическому, духовно-нравственному воспитанию детей и молодежи;

поддержки общественно значимых молодежных инициатив, проектов, детского и молодежного движения, детских и молодежных организаций;

содействия деятельности по производству и (или) распространению социальной рекламы;

содействия профилактике социально опасных форм поведения граждан.

2.3. Фонд обязан содействовать сохранению и развитию традиций Межшкольного эстетического центра, распространению и укреплению среди его учащихся и педагогического коллектива корпоративной культуры, основанной на принципах:

- ответственности каждого человека за формирование собственной личности;
- стремления к саморазвитию и самореализации на основе высокой культуры и порядочности;
- самоценности познания как вида человеческой деятельности;

- стремления к универсальности при формировании интеллекта;
- сотрудничества с профессионально и нравственно сильными людьми как основе прогресса личности;

- признания первичности нравственных, культурных и профессиональных достижений человека по отношению к приобретаемому им социальному статусу;
- стремления к гармоничным отношениям с окружающей средой (природной и социальной), устойчивости к негативным влияниям.

2.3. Предметом деятельности Фонда для достижения его целей являются:

- а) осуществление благотворительной деятельности, в том числе проведение благотворительных акций;
- б) всемерное содействие распространению и укреплению среди учащихся и педагогического коллектива Межшкольного эстетического центра его традиций и корпоративной культуры;
- в) совершенствование учебно-материальной базы Межшкольного эстетического центра;
- г) создание материальных условий для привлечения к учебной и воспитательной работе с учащимися Межшкольного эстетического центра ученых и специалистов высшей квалификации;
- з) оказание социальной поддержки (в том числе, материальной помощи) педагогическому коллективу и учащимся Межшкольного эстетического центра;
- д) содействие культурному и физическому развитию учащихся и педагогического коллектива Межшкольного эстетического центра, организация их отдыха;
- е) содействие расширению связей Межшкольного эстетического центра с другими образовательными учреждениями и организациями, а также научными организациями и учреждениями в том числе - развитию соответствующих международных контактов;
- ж) реализация программ и осуществление мероприятий, направленных на обеспечение участия учащихся Межшкольного эстетического центра в различного рода экспедициях, выездных школах, семинарах, олимпиадах, играх, конкурсах, соревнованиях и т.п., в том числе - международных мастер-классах, фестивалях;
- з) содействие администрации и педагогическому коллективу Межшкольного эстетического центра в привлечении заинтересованных учащихся Межшкольного эстетического центра к научно-исследовательской и проектной деятельности;
- и) содействие администрации и педагогическому коллективу Межшкольного эстетического центра в решении организационно-технических, правовых и иных вопросов, выполнение работ и оказание услуг, требующих участия специалистов, отсутствующих в штатном расписании Межшкольного эстетического центра,
- к) содействие установлению и обеспечению эффективности сотрудничества Межшкольного эстетического центра с местным сообществом, органами государственной власти и местного самоуправления, муниципальными службами, иными коммерческими и некоммерческими организациями и объединениями;
- л) иное содействие Межшкольному эстетическому центру, его администрации, учебно-педагогическому коллективу, учащимся и иным лицам в осуществлении деятельности, способствующей достижению целей, предусмотренных пунктами 2.1. и 2.2. настоящего Устава.
- м) организация и реализация мер по обеспечению безопасности сотрудников, педагогического коллектива, учащихся и имущества Межшкольного эстетического центра, а также сотрудников и имущества Фонда.

Для достижения уставных целей Фонд по предметам своей деятельности:

- а) разрабатывает собственные, а также совместные с другими организациями, органами государственной власти и местного самоуправления благотворительные программы по предусмотренным Уставом направлениям благотворительной деятельности, осуществляет их реализацию, изыскивает и привлекает необходимые финансовые и иные ресурсы для обеспечения их выполнения;
- б) использует добровольные благотворительные взносы и пожертвования, другие источники финансирования Фонда на приобретение и ремонт технических средств обучения, строительство и ремонт помещений центра, озеленение и благоустройство двора, на приобретение учебно-методической и иной литературы, на приобретение концертных костюмов,

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственном
регистрации принято
«14» 12 2012 г.

музыкальных инструментов, на участие солистов и творческих коллективов в конкурсах и фестивалях, на стипендии и иные благотворительные выплаты (благотворительные гранты) участникам образовательной деятельности, на организацию и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий, а также на накладные, административные, хозяйственные и иные расходы, связанные с функционированием и развитием Фонда, в том числе - на оплату труда наемных работников Фонда, включая исполнителей благотворительных программ и иных работ и услуг в интересах Фонда и его благополучателей;

в) организует в интересах развития Межшкольного эстетического центра, Фонда и его благополучателей добровольный труд учащихся, родителей учащихся, членов педагогического коллектива Межшкольного эстетического центра, а также добровольный труд иных физических лиц;

г) устанавливает связи и сотрудничество с благотворительными, некоммерческими и иными организациями с целью изучения и использования их опыта, объединения ресурсов для реализации совместных благотворительных программ, содействует участникам благотворительной деятельности Фонда и иным физическим и юридическим лицам, а также международным организациям в установлении подобных связей и сотрудничества;

д) привлекает материальные ресурсы для осуществления благотворительной деятельности (проводит кампании по привлечению благотворителей и добровольцев (волонтеров), включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий по сбору благотворительных пожертвований, проводит лотереи и аукционы в соответствии с законодательством РФ, осуществляет реализацию поступивших от благотворителей имущества и пожертвований), а также производит внереализационные операции;

е) организует, финансирует и осуществляет в установленном порядке редакционно-издательскую, информационную, просветительскую, лекционную деятельность;

ж) содействует участию членов педагогического коллектива и учащихся Межшкольного эстетического центра в научно-исследовательской и культурно-просветительской деятельности;

з) организует и финансирует по инициативе администрации Межшкольного эстетического центра экспертизу, конкурсный отбор предложений по развитию материально-технической базы Межшкольного эстетического центра, а также по иным аспектам развития учебно-воспитательного процесса в Межшкольном эстетическом центре;

и) организует и осуществляет финансирование научных, проектных и иных разработок, контролирует использование выделенных с его участием средств;

к) организует, финансирует и осуществляет подготовку учебных материалов и их распространение среди учащихся и педагогического коллектива Межшкольного эстетического центра, а также (по согласованию с авторами и администрацией Межшкольного эстетического центра - среди иных лиц), создание и приобретение различных видов интеллектуальной собственности;

л) организует, финансирует и осуществляет перевод (устный и письменный) нормативно-справочной, научно-методической, технической и иной литературы, изданий СМИ, иных аудиовизуальных материалов;

м) организует, финансирует и осуществляет подготовку и повышение квалификации кадров по любым направлениям деятельности Фонда как в Российской Федерации, так и за рубежом;

н) организует предоставление физическим и юридическим лицам, вносящим значительный вклад в достижение целей Фонда, гранты и именные стипендии, осуществляет иную допустимую по законодательству финансовую поддержку деятельности таких лиц, направленной на достижение целей Фонда;

о) организует, финансирует и реализует допустимые по законодательству меры по обеспечению безопасности Межшкольного эстетического центра (в том числе - его администрации, персонала, учащихся и имущества) и Фонда;

п) организует, финансирует и осуществляет предпринимательскую деятельность в целях привлечения и аккумуляции средств, для их направления на реализацию уставных целей Фонда.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА КУЛЬТУРЫ И
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«14» 12 2017 г.

2.5. Фонд с целью выполнения уставных целей сотрудничает с различными государственными, общественными, научными, производственными благотворительными организациями и частными лицами.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о создании
регистрации
« 13 » « 12 » 2017

3. Имущество, источники его формирования и финансово-хозяйственная деятельность Фонда.

3.1. В собственности Фонда могут находиться, в соответствии с законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства в рублях, ценные бумаги и иное имущество, имущественные права, информация, результаты интеллектуальной деятельности.

3.2. Фонд может совершать в отношении находящегося в его собственности или на ином вещном праве имущества любые сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, уставу Фонда, пожеланиям благотворителя.

3.3. Источниками формирования имущества Фонда являются:

денежные и материальные взносы Учредителя;
добровольные взносы и благотворительные пожертвования, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых физическими и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;

кредиты и займы, предоставляемые коммерческими организациями на договорных условиях;

целевые кредиты под гарантии органов исполнительной власти или местного самоуправления в пределах их компетенции;

средства, выделяемые в установленных законодательством случаях из бюджета города Краснодара, бюджетных целевых фондов, внебюджетных дотаций, иных поступлений из Федерального бюджета и бюджетов субъектов Российской Федерации;

доходы полученные от выполнения работ, услуг, реализации продукции внереализационных операций, а также от других видов хозяйственной, финансовой деятельности в рамках уставной деятельности, в том числе - за счет добровольного безвозмездного труда волонтеров;

доходы от разрешенной законом предпринимательской деятельности;

доходы от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;

труд добровольцев;

поступления от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);

иных источников, не запрещенных законодательством и настоящим Уставом.

3.4. Фонд может создавать хозяйственные общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности.

3.5. Доходы от ведения деятельности Фонда приносящей доходы не могут перераспределяться учредителю Фонда и должны использоваться только для достижения уставных целей Фонда, в том числе на поддержание Фонда (расходы на управленческую деятельность Фонда).

3.6. Фонд ведет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством РФ.

3.7. Фонд вправе осуществлять расходы, связанные с обеспечением уставных задач Фонда, в пределах утвержденных смет на административные и иные расходы, такие как:

- заработная плата, премирование персонала;
- аренда, приобретение в собственность зданий, помещений, сооружений, земельных участков;
- (аренда) приобретение в собственность офисных принадлежностей, мебели, канцелярских товаров, оборудования, средств связи, оргтехники и расходных материалов к ней, элементов дизайна, аксессуаров;

- аренда, приобретение в собственность офисного, бухгалтерского, программного обеспечения;
- страхование имущества Фонда, персонала Фонда, оборудования, мероприятий и акций Фонда, продуктов интеллектуальной собственности;
- аренда, лизинг, приобретение в собственность автомобильного транспорта, обслуживание, ремонт, затраты на топливо, расходные материалы, дополнительное оборудование, обязательное и добровольное страхование автотранспорта;
- медицинское страхование;
- оплата ежегодного отпуска в соответствии с условиями трудового договора;
- оплата услуг связи (стационарная, мобильная, геостационарная, спутниковая);
- расходы на коммунальные услуги и обслуживание специализированными организациями;
- расходы на обеспечение безопасности, мероприятия по охране помещений, документации, собственности, охрана акций и мероприятий Фонда;
- транспортные расходы, оплату гостиниц, услуг гидов, переводчиков, помощников в секретарей, представительские расходы;
- прочие расходы, связанные с осуществлением уставной деятельности Фонда. Фонд возмещает расходы добровольцев, связанные с выполнением деятельности в интересах Фонда.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
регистрации принято
«14» / 2 2017 г.

3.8. Фонд в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.), обеспечивает передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, хранит и использует в установленном порядке документы по личному составу.

3.9. Остаток имущества Фонда, при прекращении его деятельности, после расчетов с бюджетом, банками и другими кредиторами, направляется на цели, предусмотренные его Уставом.

3.11. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

3.12. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

3.13. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течении года с момента получения Фондом этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течении одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

3.14. фонд вправе разрабатывать и выполнять годовые и долгосрочные (более одного финансового года) благотворительные программы в порядке, определенном Федеральным Законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

3.15. Фонд обеспечивает открытый доступ, включая доступ средств массовой информации, к своим ежегодным отчетам. Средства, затраченные на публикацию ежегодных финансово-хозяйственных отчетов и информации о деятельности Фонда, засчитываются в качестве расходов на благотворительные цели Фонда.

3.16. В соответствии Федеральным законом "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях" Фонд ежегодно представляет информацию о своей деятельности уполномоченным государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

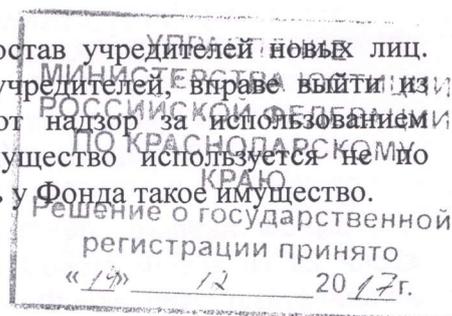
3.17. Имущество Фонда не может быть передано (в формах продажи, оплаты товаров, работ, услуг и в других формах) учредителю Фонда на более выгодных для них условиях, чем для других лиц.

4. Учредитель фонда.

4.1. Учредителем Фонда является гражданка Российской Федерации:

- Лигостаева Валентина Юрьевна,

Учредитель вправе по своему усмотрению принять в состав учредителей новых лиц. Учредитель по своему усмотрению, без согласия остальных учредителей, вправе выйти из состава учредителей Фонда. Учредитель Фонда осуществляют надзор за использованием имущества переданного им Фонду в пользование. Если имущество используется не по назначению или не используется вовсе, Учредитель вправе изъять у Фонда такое имущество.



5. Управление Фондом

5.1. Органами управления Фонда являются:

5.1.1. Высший орган управления - Совет Фонда;

5.1.2. Единоличный исполнительный орган - Исполнительный директор;

5.2. Совет Фонда

5.2.1. Высшим органом управления Фонда является коллегиальный орган - Совет Фонда.

5.2.2. Совет Фонда состоит не менее чем из 3 (трёх) человек и формируется на срок 5 (пять) лет в порядке, предусмотренном настоящим Уставом. Член Совета Фонда может быть избран в Совет неограниченное число раз.

5.2.3. В Совет Фонда входит учредитель и иные члены Совета Фонда.

5.2.4. Член Совета Фонда может быть в любой момент заменен на собрании Совета Фонда по совместному решению всех членов Совета Фонда.

5.2.5. Совет Фонда собирается не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Совета Фонда созывается Председателем Совета Фонда по собственной инициативе, либо по требованию:

- Исполнительного директора;
- Попечительского совета;
- Ревизора;
- любого члена Совета Фонда.

Внеочередное заседание Совета Фонда должно быть проведено в срок не позднее 30 (тридцати) рабочих дней с даты поступления соответствующего требования о созыве Совета Фонда. Уведомление о времени, месте, повестке дня заседания Совета Фонда и проекты решений, вынесенных на голосование Совета Фонда, должны быть разосланы членам Совета Фонда не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты проведения заседания Совета Фонда.

5.2.6. Совет Фонда принимает решения:

- Квалифицированным большинством голосов - более 2/3 от общего числа членов руководящего органа, принявших участие в заседании, по вопросам исключительной компетенции:

- 1) изменения Устава Фонда;
- 2) определения приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов образования и использования его имущества;
- 3) образования органов Фонда и досрочное прекращение их полномочий;
- 4) утверждения годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда;
- 5) утверждения финансового плана Фонда и внесение в него изменений;
- 6) открытия филиалов и создание представительств Фонда, утверждение положений о филиалах и представительствах Фонда, а так же утверждения кандидатур их руководителей;
- 7) принятия решений о создании хозяйственных обществ и некоммерческих организаций;
- 8) одобрение совершаемых Фондом сделок;
- 9) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Фонда;
- 10) определение порядка входа и выхода в состав учредителей;
- 11) утверждение благотворительных программ.

5.2.7. Другие вопросы, не относящиеся к компетенции иных органов Фонда принимаются большинством голосов членов совета Фонда, принявших участие в заседании.

5.2.8. Заседание Совета Фонда правомочно, если на нем присутствует более половины членов Совета Фонда. При отсутствии кворума заседание Совета Фонда откладывается, но не более чем

за 15 (пятнадцать) дней.

5.2.9. Совет Фонда вправе избрать Секретаря. Секретарь Совета Фонда избирается на заседании Совета Фонда по представлению Председателя Совета Фонда.

5.2.10. Решения Совета Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем и Секретарем Совета. Хранение и учет протоколов заседаний Совета Фонда осуществляет Исполнительный директор.

5.2.11. Председателя Совета Фонда назначает учредитель Фонда «при создании Фонда», а в последующем Председатель Совета Фонда избирается членами Совета Фонда из их числа квалифицированным большинством голосов от числа членов Совета Фонда, присутствующих на заседании Совета Фонда. Председатель Совета Фонда избирается сроком на 5 (пять) лет и после истечения указанного срока осуществляет свои функции до момента избрания нового Председателя Совета Фонда.

5.2.12. Председатель Совета Фонда организует его работу, созывает заседания Совета Фонда, председательствует на них и организует на заседаниях ведение протокола, заключает от имени Фонда трудовой договор с Исполнительным директором Фонда, а также осуществляет иные функции, предусмотренные настоящим Уставом.

5.2.13. В случае отсутствия Председателя Совета Фонда, его функции осуществляет один из членов Совета Фонда по решению Совета Фонда.

5.2.14. Председатель Совета Фонда обязан не менее чем за 5 (пять) дней до заседания Совета Фонда организовать возможность ознакомления членов Совета Фонда с материалами и документами предстоящего заседания.

5.2.15. Передача права голоса членом Совета Фонда иному лицу, в том числе другому члену Совета Фонда, не допускается.

5.2.16. Для детализации порядка работы, процедуры голосования, полномочий Председателя Совета Фонда и иных вопросов Совет Фонда вправе утвердить Положение о Совете Фонда.

5.3. Исполнительный директор Фонда:

5.3.1. Постоянно действующим единоличным исполнительным органом Фонда является Исполнительный директор Фонда.

5.3.2. Исполнительный директор Фонда назначается учредителем Фонда при создании, а в дальнейшем назначается Советом Фонда сроком на 3 (три) года, с правом продления полномочий на новый срок.

5.3.3. Исполнительный директор Фонда:

- 1) без доверенности действует от имени Фонда;
- 2) представляет интересы Фонда в отношениях с органами власти и управления на федеральном и региональном уровнях, организациями и гражданами с учетом решений иных органов управления Фонда, принятых по вопросам их компетенции;
- 3) подотчетен Совету Фонда;
- 4) участвует в заседаниях Совета Фонда без права голоса;
- 5) несет ответственность за ежегодное опубликование отчетов Фонда;
- 6) организует работу по осуществлению Фондом уставной деятельности;
- 7) открывает и закрывает банковские счета Фонда;
- 8) распоряжается имуществом и средствами Фонда с учетом ограничений установленных настоящим Уставом и действующим законодательством;
- 9) несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями;
- 10) осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Фонда;
- 11) осуществляет утверждение учетной политики, организует ведение достоверного бухгалтерского учета в Фонде, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Фонда, представляемых уполномоченным государственным органам, учредителю, членам Попечительского совета, кредиторам и в средства массовой информации, взаимодействие с учредителем Фонда;
- 12) исполняет решения Совета Фонда;
- 13) осуществляет выдачу доверенностей от имени Фонда;

- 14) утверждает структуру и штат Фонда, должностные оклады и инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, определяет основные принципы социально-бытового обслуживания работников Фонда и оказания им материальной и иной помощи;
- 15) осуществляет подготовку предложений по совершению сделок, решения по которым принимаются Советом Фонда;
- 16) производит анализ финансово-экономической деятельности Фонда;
- 17) утверждает внутренние документы Фонда, регулирующие деятельность Фонда.
- 18) заключает соглашения с федеральными и региональными органами власти;
- 19) осуществляет подбор лиц, представляющих Фонд в органах управления иных организаций, участником которых является Фонд, и выдачу им в необходимых случаях инструкций и доверенностей;
- 20) осуществляет прием на работу и увольнение работников Фонда, заключение с ними трудовых договоров, а также применение в отношении указанных лиц мер поощрения и взыскания;
- 21) обеспечивает выполнение обязательств Фонда перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;
- 22) принимает решения о предъявлении от имени Фонда претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Фонду;
- 23) принимает решения о заключении мировых соглашений;
- 24) обеспечивает подготовку годового отчета и годового бухгалтерского баланса и представляет их на утверждение Совету Фонда;
- 25) готовит предложения по благотворительным программам Фонда;
- 26) решает иные вопросы, не отнесенные к компетенции Совета Фонда и иных органов Фонда.
- 5.3.4. Исполнительный директор осуществляет свои полномочия на основании заключенного с ним трудового договора. От имени Фонда трудовой договор с Исполнительным директором заключает Председатель Совета Фонда или иное, уполномоченное Советом Фонда, лицо.
- 5.3.5. Для детализации порядка работы, полномочий Исполнительного директора Фонда и иных вопросов Совет Фонда вправе утвердить Положение об Исполнительном директоре Фонда.

6. Попечительский совет

- 6.1. Попечительский совет на общественных началах осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принимаемыми решениями и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением законодательства Российской Федерации.
- 6.2. В состав Попечительского совета могут входить физические и юридические лица, общественные и государственные деятели, руководители общественных объединений, деятели науки, культуры, искусства, физической культуры и спорта.
- 6.3. Попечительский совет формируется Советом Фонда в составе не менее 3 (трех) человек, избираемых сроком на 3 (три) года. В случае выбытия одного из членов Попечительского совета или невозможности исполнения им своих обязанностей, его кандидатура может быть заменена по решению Совета Фонда без переизбрания всего состава Попечительского совета. При этом срок полномочий такого члена не превышает срока полномочий действующего Попечительского совета.
- 6.4. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Решения на заседаниях Попечительского совета принимаются большинством голосов членов Попечительского совета, присутствующих на заседании.
- 6.5. При определении наличия кворума и результатов голосования на заседаниях Попечительского совета учитывается письменное мнение члена Попечительского совета, отсутствующего на заседании Попечительского совета, по вопросам повестки дня, переданное им в Фонд до момента начала заседания Попечительского совета.

6.6. Попечительский совет Фонда из своего состава избирает Председателя Попечительского совета на срок не более 3 (трех) лет.

6.7. Председатель Попечительского совета Фонда:

- контролирует работу по выработке стратегических решений, направленных на всестороннюю поддержку в области реализации целей создания Фонда;
- организует работу по подготовке заседаний Попечительского совета, созывает заседания Попечительского совета и председательствует на них;
- выполняет другие функции, возложенные на него Попечительским советом.

6.8. В случае отсутствия Председателя Попечительского совета его функции осуществляет один из членов Попечительского совета по решению Попечительского совета.

6.9. Попечительский совет вправе избрать Секретаря Попечительского совета. Секретарь Попечительского совета избирается на заседании Попечительского совета.

6.10. Попечительский совет Фонда созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год, по инициативе любого из членов Попечительского совета, либо по требованию Совета Фонда, Исполнительного директора Фонда.

6.11. Для детализации порядка работы Попечительского совета Фонда и иных вопросов Совет Фонда вправе утвердить Положение о Попечительском совете Фонда.

УПРАВЛЕНИЕ
МИНИСТЕРСТВА ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО КРАСНОДАРСКОМУ
КРАЮ
Решение о государственной
регистрации принято
«17» 12 2017 г.

7. Ревизор Фонда

7.1. Контроль над финансово — хозяйственной деятельностью Фонда осуществляет Ревизор. Ревизор назначается учредителем после регистрации Фонда, но не позднее 30 календарных дней с момента регистрации, на срок не более 3 (трех) лет, в дальнейшем Ревизор избирается Советом Фонда. В случае невозможности исполнения им своих обязанностей, его кандидатура может быть заменена по решению Совета Фонда.

7.2. Ревизор осуществляет ежегодные проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда. Ревизор представляет ежегодный отчет на утверждение Совету Фонда одновременно с представляемыми Исполнительным директором годовым отчетом и годовым бухгалтерским балансом.

7.3. Ревизор вправе требовать от должностных лиц Фонда предоставления всех необходимых документов и личных объяснений в рамках проводимых проверок.

7.4. Ревизор представляет результаты проверок Совету Фонда, Попечительскому совету Фонда и Исполнительному директору Фонда.

8. Филиалы и представительства

8.1. Фонд вправе открывать филиалы и создавать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ, а также на территории иностранных государств.

8.2. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Фонда и действуют на основе Положения, утвержденного Советом Фонда. Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Фонда.

8.3. Руководители филиалов и представительств назначаются Советом Фонда.

9. Ликвидация Фонда

- 9.1. Ликвидация Фонда может быть произведена только по решению суда, принятого по заявлению заинтересованных лиц.
- 9.2. Ликвидация Фонда осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации и другим действующим законодательством. Ликвидация считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.
- 9.3. В результате ликвидации деятельности Фонда, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и т.д.) постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.д.) передаются на хранение в архив административного округа, на территории которого находится Фонд. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Фонда в соответствии с требованиями архивных органов.
- 9.4. Реорганизация Фонда не допускается.

10. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

- 10.1. Первоначальная редакция Устава Фонда утверждается учредителем Фонда. Последующие изменения и дополнения в Устав утверждаются Советом Фонда.
- 10.2. Устав Фонда может быть изменен решением суда, принятым по заявлению органов Фонда или государственного органа, уполномоченного осуществлять надзор за деятельностью Фонда, в случае если сохранение устава Фонда в неизменном виде влечет последствия, которые было невозможно предвидеть при учреждении Фонда, а Совет Фонда не изменяет его Устав.
- 10.3. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Фонда осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 10.4. Изменения и дополнения в Устав Фонда вступают в силу с момента их государственной регистрации.

